

(фамилия, имя, отчество заявителя)
дата рождения _____
паспорт _____
выдан _____

(дата выдачи, кем выдан)
адрес проживания с указанием индекса: _____

телефон _____
e-mail _____

Заявление _____

Прошу оказать меры государственной поддержки (нужное подчеркнуть):

- компенсацию оплаты обучения/оплату обучения;
- выплату пособий: дополнительного ежемесячного пособия, пособия на питание, единовременного пособия на приобретение одежды и обуви, ежегодного пособия на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;
- компенсацию расходов: за проживание в общежитии, по проезду на каникулы в связи с тем, что являюсь малообеспеченным и принадлежу к категории коренных малочисленных народов Севера Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Прилагаю следующие документы (нужное подчеркнуть):

- копию паспорта;
- копию свидетельства о рождении или решение суда;
- справку из образовательной организации об обучении по итогам сессии;
- банковские реквизиты и лицевой счет;
- договор на обучение между образовательной организацией и заявителем (в случае оплаты обучения - между образовательной организацией, заявителем и Департаментом);
- договор между заявителем и Департаментом по трудоустройству и работы в течение 3-х лет после получения среднего профессионального или высшего образования на территории автономного округа (в случае компенсации оплаты обучения или оплаты обучения);
- оригинал квитанции об оплате обучения;
- оригиналы проездных билетов;
- оригинал квитанции об оплате проживания в общежитии (для обучающихся на договорной основе);
- копию диплома об окончании образовательной организации с приложениями.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных».

« ___ » _____ 20__ г. _____
(подпись заявителя)

Дата принятия документов « ___ » _____ 20__ г.

Подпись ответственного должностного лица, принявшего документы для предоставления мер государственной поддержки _____
(фамилия, подпись)

Талон предоставляется заявителю

(фамилия, имя, отчество заявителя)

представил документы в Департамент / Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг для получения мер государственной поддержки (нужное подчеркнуть)

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись ответственного лица, принявшего документы _____
(фамилия, подпись)