

Директору БУ
«Нижевартовский
строительный колледж»

А.А. Десятову
от и.о. зам. директора по УПР
Шевцовой Ю.В.

ПРОЕКТ ПРИКАЗА

04.12.2015

*О выходе на производственную практику обучающихся групп: ЭДМ – 3,
ЭДМ – 4.*

Согласно графика учебного процесса на 2015-2016 уч. год и в соответствии с «Порядком организации учебной и производственной практики обучающихся бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нижевартовский строительный колледж», осваивающих основные образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих и должностей служащих», учебных планов рабочих профессий.

ПРЕДЛАГАЮ:

1. Направить обучающихся группы ЭДМ – 3 на производственную практику по профессиональному модулю по ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов в период с 10.12.2015 год по 23.12.2015 год на следующие производственные предприятия согласно заключенных договоров:

ФИО	Объекты практики
Абдуллабеков Спартак Алиммирзаевич	ИП Кияев Илья Александрович
Агаев Мирзабек Магомедович	ИП Агаев Магомед Агаевич
Бадахшанов Рустам Ринатович	ИП Кияев Илья Александрович
Борисенко Иван Вячеславович	ИП Кияев Илья Александрович
Возный Станислав Вячеславович	ООО «НСТК»
Воробьев Руслан Видадиевич	ИП Кияев Илья Александрович
Евладова Юлия Александровна	ООО «ЮНИТАЛ»
Зиалтдинов Айдар Ильдусович	ООО «Гидравлик Сервис»
Кириин Дмитрий Михайлович	ООО «Сибиряк»
Кияев Даниил Александрович	ИП Кияев Илья Александрович
Кияев Илья Александрович	ИП Кияев Илья Александрович

Ковалев Александр Александрович	ЗАО «Департамент по работе с персоналом»
Лопырев Владимир Сергеевич	-
Макаров Денис Вячеславович	ЗАО «Нижневартовскстройдеталь»
Медведев Андрей Викторович	ООО Сибтехсервис
Митасов Максим Андреевич	ООО «Гидравлик Сервис»
Мусаев Муса Махатович	ИП Агаев Магомед Агаевич
Новиков Иван Иванович	ИП Кияев Илья Александрович
Плесовских Павел Николаевич	ЗАО «ВЕНКОНА»
Салигора Андрей Романович	ИП Кияев Илья Александрович
Сенников Александр Игоревич	ЗАО «Нижневартовскстройдеталь»
Умалатов Руслан Умалатович	ООО «Югорская сервисная компания»
Хаков Руслан Ринатович	ООО «Гидравлик Сервис»
Широков Лев Сергеевич	ООО «Гидравлик Сервис»

1.1. Руководителем практики назначить преподавателя Азнаеву Л.М

2. Направить обучающихся группы ЭДМ – 4 на производственную практику по профессиональному модулю по ПМ 01 Эксплуатация подъемно - транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования при строительстве, содержании и ремонте дорог в период с 09.12.2015 год по 22.12.2015 год на следующие производственные предприятия согласно заключенных договоров:

ФИО	Объекты практики
Алиев Акмал Ахмадович	ООО «Сателит»
Алиев Зоир Ахмадович	ООО «Сателит»
Арчиханов Абсалам Даниялович	ООО «Автомастер»
Бахуринский Дмитрий Васильевич	ЗАО Самотлорнефтехим
Беляков Андрей Владимирович	ЗАО «Нижневартовскстройдеталь»
Бурлуцкий Никита Анатольевич	ООО Стреживойтехностройсервис
Градович Никита Сергеевич	ООО СК Редан
Дектярев Илья Вячеславович	ЗАО Нефтестройинвест
Иванов Андрей Алексеевич	ЗАО Нефтестройинвест
Ильин Игорь Олегович	МУП Нижневартовск «САТУ»
Исимов Рустам Рунарович	ООО «Астон»
Камин Евгений Александрович	ООО «Гидравлик Сервис»
Котенко Илья Александрович	ООО Стреживойтехностройсервис

Купчик Максим Андреевич	ООО Вагон и Ка
Повечеровский Илья Владимирович	ООО Тройкансервис
Потапенко Никита Сергеевич	МУП Нижневартовск «САТУ»
Савинова Людмила Александровна	ООО «Астон»
Степура Иван Сергеевич	ООО «Гидравлик Сервис»
Сусленков Андрей Геннадьевич	ЗАО «НефтеСтройинвест»
Фендель Дмитрий Сергеевич	ЗАО «НефтеСтройинвест»
Хайрзаманов Эмиль Салаватович	ООО НВК сервис
Худяков Евгений Викторович	ООО «Астон»
Черненко Владимир Валерьевич	ООО «Астон»
Черыгов Александр Андреевич	АТЦ Граф - Авто
Чечебейкин Никита Владимирович	ООО «Астон»
Чуйко Александр Викторович	ИП Филатов Виктор Николаевич
Шангин Юрий Владимирович	ИП Филатов Виктор Николаевич
Шимпф Роберт Сергеевич	МУП Нижневартовск «САТУ»

2.1. Руководителем практики назначить преподавателя Азнаеву Л.М

3. Руководителям практики:

- обеспечить выдачу обучающихся необходимой отчетной документацией до начала практики;
- разработать и довести до обучающихся график консультаций по темам практики;
- осуществлять контроль за прохождением практики согласно плана целевых проверок с предоставлением служебной записки о результатах проверки (условия прохождения практики, обеспечение выполнения программы практики, охрана труда, посещаемость обучающихся мест прохождения практики и т.д.);
- принять отчеты о прохождении практики в течении недели после её окончания и передать их на хранение зав. отделением.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. зам. директора по УПР Шевцову Ю.В.