

УТВЕРЖДАЮ
 Директор БУ
 «Нижевартовский строительный колледж»



А. А. Десятов
 «01» сентября 2016 г.

**План мероприятий по противодействию коррупции
 в БУ «Нижевартовский строительный колледж»
 на 2016/2017 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов БУ «Нижевартовский строительный колледж»			
1.1	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов БУ «Нижевартовский строительный колледж», подлежащих проверке на коррупционность.	Юрисконсульт Чайникова О. В.	В течение года
1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов БУ «Нижевартовский строительный колледж»	Юрисконсульт Чайникова О. В.	Постоянно
1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений.	Юрисконсульт Чайникова О. В.	По мере необходимости
2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства БУ «Нижевартовский строительный колледж»			
2.1.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	Юрисконсульт Чайникова О. В.	В течение года постоянно
2.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Директор колледжа Десятов А.А.	По факту выявления
3. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции			
3.1.	Дальнейшая разработка административных регламентов исполнения и оказания образовательных услуг	Заместитель директора по УР Дмитриева Е.А.	В течение года

3.2.	Проведение мониторинга признаков коррупционных проявлений на территории колледжа и информирование директора о выявленных фактах коррупции	Юрисконсульт Чайникова О. В. Заместитель директора по УР Дмитриева Е.А.	В течение года
4. Совершенствование организации деятельности колледжа в части размещения заказов			
4.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Юрисконсульт (специалист по закупкам) Кузнецова А.И.	постоянно
4.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств.	Главный бухгалтер Кирильчук Т.В.	постоянно
5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования БУ «Нижневартковский строительный колледж»			
5.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией колледжа.	Заместитель директора по УР Дмитриева Е.А.	постоянно
5.2.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования.	Заместитель директора по УР Дмитриева Е.А.	постоянно
5.3.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в колледже.	Главный бухгалтер Кирильчук Т.В.	постоянно
5.4.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Антикоррупционные мероприятия" на официальном сайте колледжа.	Юрисконсульт Чайникова О. В.	постоянно
6. Меры по правовому просвещению всех участников образовательного процесса			
6.1.	Контроль порядка проведения экзаменационных сессий и ликвидации задолженностей в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях образовательного процесса	заместитель директора по ВР Ивасик Е.Н.	В течение года
6.2.	Проведение оперативных проверок работы преподавателей по оценке качества проводимых занятий, объективности при осуществлении контроля знаний, соблюдения студентами посещаемости занятий и	Заместитель директора по УР Дмитриева Е.А.	В течение года

	сроков сдачи академических задолженностей, с целью оценки и документирования результатов деятельности преподавателя за год		
6.3.	Организация воспитательной работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста	заместитель директора по ВР Ивасик Е.Н.	Ежегодно, ноябрь